



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«ПРОХОРОВСКИЙ РАЙОН»

Белгородской области

08 апреля 5

562

«_____» _____ 201__ г.

№ _____

О создании пункта сбора и выдачи благотворительной помощи

В целях оказания помощи гражданам пожилого возраста и инвалидам, семьям с детьми, жителям района **п о с т а н о в л я ю**:

1. Открыть управлению социальной защиты населения администрации Прохоровского района на базе МБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения Прохоровского района» пункт сбора и выдачи благотворительной помощи, расположенный по адресу: п. Прохоровка, ул. Советская, д.57 а.

2. Утвердить Положение о пункте сбора и выдачи благотворительной помощи (прилагается).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района по социально-культурному развитию С.В. Наплёкову.

Глава
администрации района

С. Канищев

Приложение

Утверждено
постановлением главы
администрации района
от «08» 04 2015 г. № 562

**Положение
о пункте сбора и выдачи благотворительной помощи**

1. Общие положения

Пункт сбора и выдачи благотворительной помощи на базе МБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения Прохоровского района» создается с целью сбора благотворительной помощи нуждающимся гражданам пожилого возраста и инвалидам, семьям с детьми, жителям района (далее малообеспеченным гражданам района).

Под благотворительной помощью в данном случае подразумеваются предметы (в том числе бывшие в употреблении одежда, обувь, средства личной гигиены, продукты питания и др.), поступающие от жителей района, а также от организаций, учреждений и предприятий в качестве бесплатных пожертвований для передачи малообеспеченным гражданам района.

2. Цели и задачи

Цель – обеспечение малообеспеченных граждан района предметами первой необходимости, продуктами питания.

Задачи:

1. Сбор благотворительной помощи.
2. Сортировка благотворительной помощи по видам и состоянию.
3. Подготовка и обработка благотворительной помощи для передачи малообеспеченным гражданам района.
4. Выдача благотворительной помощи малообеспеченным гражданам района.
5. Списание и утилизация благотворительной помощи, непригодной к употреблению.

3. Организация работы пункта

Обслуживание пункта сбора и выдачи благотворительной помощи осуществляется заведующей отделением срочной социальной помощи и специалистом по социальной работе МБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения Прохоровского района».

Заведующая отделением срочной социальной помощи организует доставку, сортировку, подготовку благотворительной помощи для дальнейшей выдачи малообеспеченным гражданам района.

Поступающие предметы первой необходимости должны быть пригодны для дальнейшего использования и не иметь дефектов, препятствующих их нормальной эксплуатации.

В случае выявления в собранной благотворительной помощи предметов, не пригодных для дальнейшего использования, заведующая отделением организует их утилизацию с оформлением соответствующего акта на списание.

Для работы в пункте могут привлекаться сотрудники МБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения Прохоровского района».

4. Учет

На пункте сбора и выдачи благотворительной помощи ведется следующая документация:

- журнал приема и выдачи благотворительной помощи.

Начальник управления
социальной защиты населения

И. Кулабухова