



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ПРОХОРОВСКИЙ РАЙОН»

Белгородской области

« 11 » ноября 2016 г.

№ 975

Об утверждении штатного расписания и Положения об оплате труда работников Муниципального казённого учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба Прохоровского района Белгородской области»

В соответствии с постановлением администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области от 28 октября 2016 года № 925 «Об увеличении оплаты труда работников казенных, бюджетных и автономных учреждений, финансируемых учреждений, финансируемых за счёт областного и местного бюджета» **п о с т а н о в л я ю :**

1. Повысить с 1 октября 2016 года на 4% оплату труда работников Муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба Прохоровского района Белгородской области».

2. Утвердить Положение об оплате труда работников Муниципального казённого учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба Прохоровского района Белгородской области» (прилагается).

3. Утвердить штатное расписание Муниципального казённого учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба Прохоровского района Белгородской области» (прилагается).

4. Считать утратившим силу штатное расписание Муниципального казённого учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба Прохоровского района Белгородской области, утвержденное постановлением главы администрации муниципального района «Прохоровский район» от 16 ноября 2015 года № 1236 («Об утверждении штатного расписания и положения об оплате труда работников Муниципального казённого учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба Прохоровского района Белгородской области»).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации района – руководителя аппарата главы администрации района Н.А. Борзых

Глава администрации
Прохоровского района



С.Канишев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального района
«Прохоровский район»
Белгородской области
от 11 ноября 2016 № 975

П О Л О Ж Е Н И Е
об оплате труда работников Муниципального казённого учреждения
«Единая дежурно-диспетчерская служба Прохоровского района
Белгородской области»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников Муниципального казённого учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба Прохоровского района Белгородской области» разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением главы администрации муниципального района «Прохоровский район» от 04.09.2012 года № 1176 «О создании Муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба Прохоровского района Белгородской области» и утверждении его Устава» и другими нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы оплаты труда.

1.2. Настоящее Положение определяет условия и порядок оплаты труда работников единой дежурно-диспетчерской службы Прохоровского района (далее ЕДДС).

1.3. Система оплаты труда работников ЕДДС включает в себя размеры окладов (должностных окладов) работников, виды, условия осуществления и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.4. Финансирование расходов на оплату труда работников ЕДДС производится за счет средств местного бюджета в пределах утвержденного фонда оплаты труда. Фонд оплаты труда работников ЕДДС формируется на календарный год.

2. Порядок и условия оплаты труда.

2.1. Минимальные размеры должностных окладов, минимальные размеры ставок заработной платы работников ЕДДС устанавливаются с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности на основании отнесения должностей к соответствующим ПКГ.

2.2. Заработная плата работников ЕДДС включает в себя должностной оклад, выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

2.3. Работникам ЕДДС устанавливаются следующие виды компенсационного и стимулирующего характера:

Выплаты компенсационного характера:

- ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу в ночное время диспетчерам;

Выплаты стимулирующего характера:

- ежемесячная надбавка к должностному окладу за сложность и напряжённость и специальный режим работы;

- ежемесячная премия.

2.4. Работникам ЕДДС выплачивается материальная помощь в размере двух окладов при предоставлении ему очередного отпуска, при наличии материальных средств.

2.5. Штатное расписание учреждения утверждается постановлением главы администрации Прохоровского района.

3. Порядок и условия установления надбавки компенсационного характера работникам учреждения

3.1. Диспетчерам ЕДДС устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

- ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу в ночное время в размере 50 % от должностного оклада

3.2. Оплата труда диспетчерам ЕДДС в нерабочие праздничные дни оплачивается не менее чем в двойном размере.

Оплата в указанном размере производится за часы, фактически проработанные в праздничный день. Когда на праздничный день приходится часть рабочей смены, то в двойном размере оплачиваются часы, фактически проработанные в праздничный день (от 0 час. до 24 час.).

4. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера работникам учреждения

4.1. Для усиления материальной заинтересованности работников ЕДДС района при выполнении своих служебных обязанностей, в результате которых предотвращены чрезвычайные ситуации, за высокий профессиональный уровень, ответственность за порученное дело, предусматривают следующие виды выплат стимулирующего характера:

- ежемесячная надбавка за сложность, напряженность и специальный режим работы в размере до 100% должностного оклада;

- ежемесячная премия в размере до 25 % должностного оклада.

4.2. Размер надбавки за сложность, напряженность и специальный режим работы устанавливается по следующим основаниям:

- сложность выполняемых работ, повышенная напряжённость труда, выполнение работ, требующих повышенного внимания;

- особые условия труда (обеспечение высокого уровня оперативно-технической готовности).

4.3. Основаниями для выплаты ежемесячной премии являются:

- профессионализм и личный вклад работника в общий результат работы;

- высокое качество выполняемых работ.

Размер премии может быть снижен или работники могут не представляться к премированию в результате низкого качества выполнения работ, в связи с ненадлежащим исполнением должностных обязанностей, а так же допущением нарушения трудовой дисциплины.

4.4. Конкретные показатели стимулирования работников устанавливаются коллективными договорами, трудовыми соглашениями, локальными нормативными актами.

4.5. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются к должностным окладам в виде надбавок, доплат, если иное не установлено законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4.6. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами.

4.7. Размеры и условия выплат стимулирующего характера конкретизируются в трудовых договорах работников.

4.8. Начисление и выплата премии служащим ЕДДС производится за фактически отработанное время.

4.9. В случае применения (наличия) дисциплинарного взыскания, недобросовестного отношения к работе и другие существенные упущения в работе работники ЕДДС могут быть лишены премии в полном объеме, либо частично, в зависимости от совершенного проступка.

5. Другие вопросы оплаты труда

5.1. В случае задержки выплаты работникам заработной платы и других нарушений оплаты труда, руководитель учреждения несет ответственность в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

5.2. Работникам учреждения выплачивается ежегодно к очередному отпуску единовременная выплата в размере до двух должностных окладов.

5.3. Работникам за безупречную и эффективную работу могут выплачиваться дополнительные выплаты: разовые премии, вознаграждения по итогам года и другие выплаты в размере не более одного должностного оклада, при наличии экономии фонда заработной платы по согласованию с Администрацией Прохоровского района Белгородской области.

5.4. Руководитель учреждения самостоятельно в пределах выделяемых учреждению средств на оплату труда формирует штатное расписание учреждения и утверждает его по согласованию с Администрацией Прохоровского района Белгородской области.

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального района
«Прохоровский район»
Белгородской области

от «11» ноября 2016 № 975

**Штатное расписание
Муниципального казённого учреждения
«Единая дежурно-диспетчерская служба Прохоровского района Белгородской области»**

№ п/п	Наименование	Количество единиц	Должностной оклад	Надбавки				Всего в месяц	2 оклада к отпуску		
				За ночную работу		За сложность и напряжённость				премия	
				%	Руб.	%	Руб.				%
1	Начальник ЕДС	1	10374	0	0	60	6224	25	2594	19192	20748
2	диспетчер	1	4576	50	2288	62,5	2860	25	1144	10868	9152
		10	45760	50	22880	62,5	28600	25	11440	108680	91520
	итого		56134	50	22880		34824		14034	127872	112268

Начальник МКУ «ЕДС Прохоровского района
Белгородской области»

М. Дахов

